**Объявление**

**о проведении конкурсного отбора на получение грантов в форме субсидий на реализацию проектов по развитию сферы туризма
на территории муниципальных образований**

Управление Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности (далее – «Управление») объявляет о начале приема заявок
для участия в конкурсном отборе на соискание грантов в форме субсидий
на реализацию проектов по развитию сферы туризма на территории муниципальных образований.

Мероприятие реализуется в рамках комплекса процессных мероприятий «Создание и повышение качества туристической инфраструктуры в Алтайском крае» государственной программы Алтайского края «Развитие туризма в Алтайском крае», утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 12.12.2023 № 480, в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов по развитию сферы туризма на территории муниципальных образований, утвержденным постановлением Правительства Алтайского края от 02.10.2020 № 427 (далее – «Порядок»).

Главным распорядителем бюджетных средств является Управление, расположенное по адресу: 656049, г. Барнаул, просп. Ленина, д. 41, телефон: (3852) 20-61-80, е-mail: priem@tourism.alregn.ru.

Заявки принимаются с 9:00 часов 01 октября до 18:00 часов 31 октября 2024 года (включительно) по адресу: г. Барнаул, просп. Ленина, 41, каб. 206 (приемная Управления).

График приема:

понедельник – четверг с 09.00 до 18.00,

пятница – с 09.00 до 17.00,

обед с 13.00 до 13.48.

Регистрация заявок на участие в отборе производится в день их поступления. Указанная заявка должна быть подписана участником отбора или уполномоченным им лицом. Копии документов, представляемые в составе заявки, должны быть заверены участником отбора или уполномоченным им лицом. Соискатель гранта имеет право предоставить в Управление не более одной заявки в рамках проведения одного отбора. В случае представления более одной заявки Управление принимает к рассмотрению заявку, которая зарегистрирована последней. Документы и материалы, представленные участником отбора по итогам отбора, ему не возвращаются.

Внесение изменений в заявку (в том числе замена входящих в ее состав документов) или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку подачи заявок не позднее даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок Управление осуществляет проверку соответствия соискателей гранта условиям и требованиям, установленными Порядком предоставления грантов, и принимает решение о допуске заявки к рассмотрению или об отказе в ее рассмотрении.

В случае принятия решения об отказе в допуске заявки соискателя гранта к участию в отборе Управление в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения письменно уведомляет об этом соискателя гранта.

Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, предусмотренных Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) входящих в ее состав документов требованиям Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в представленных участником отбора заявке и (или) входящих в ее состав документах;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие проекта соискателя цели и направлениям предоставления гранта, указанным в Порядке;

несоответствие размера софинансирования проекта участником отбора условию, установленному Порядком.

Целью предоставления гранта является создание и повышение качества туристической инфраструктуры Алтайского края в части обеспечения реализации проектов по развитию сферы туризма на территории муниципальных образований Алтайского края в рамках комплекса процессных мероприятий «Создание и повышение качества туристической инфраструктуры в Алтайском крае» государственной программы Алтайского края «Развитие туризма в Алтайском крае».

Предоставление грантов осуществляется по направлениям:

«Гостиничное хозяйство»;

«Экскурсионное обслуживание».

Результатом предоставления господдержки является реализация заявленного получателем гранта проекта, включающего комплекс мероприятий, повышающих конкурентоспособность туристских продуктов или услуг путем создания нового или расширения действующего собственного бизнеса в сфере туризма.

Средства гранта можно будет направить на:

приобретение гостиничного оборудования (включая оборудование для антитеррористической защищенности), туристского снаряжения (в том числе для обеспечения безопасности и экскурсионного обслуживания), оборудования для туристских информационных центров, аква- и горнолыжных комплексов, туалетных модулей;

приобретение автотранспортных средств (микроавтобусы от 8 мест и туристические автобусы), туристского снаряжения (в том числе для обеспечения безопасности и экскурсионного обслуживания).

Приобретаемые основные средства, оборудование, снаряжение и транспортные средства должны быть ранее не эксплуатировавшимися.

Гранты предоставляются в пределах средств, предусмотренных
в краевом бюджете, в размере до 70 процентов расходов, предусмотренных проектом. Максимальная сумма гранта может составлять не более 3,0 млн рублей на приобретение автотранспортных средств (микроавтобусы от 8 мест и туристические автобусы), туристского снаряжения (в том числе для обеспечения безопасности и экскурсионного обслуживания) – по направлению «Экскурсионное обслуживание» и не более 2,0 млн рублей на приобретение гостиничного оборудования (включая оборудование для антитеррористической защищенности), туристского снаряжения (в том числе для обеспечения безопасности и экскурсионного обслуживания), оборудования для туристских информационных центров, аква- и горнолыжных комплексов, туалетных модулей – по направлению «Гостиничное хозяйство».

В случае начала реализации проекта до даты подачи заявки для участия в отборе допустим учет фактически понесенных затрат получателем гранта в текущем финансовом году при условии их подтверждения. В общей стоимости проекта указанные затраты будут относиться к собственным средствам получателя гранта.

Соискателями гранта могут выступать юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и ведущие на территории Алтайского края экономическую деятельность по следующим видам экономической деятельности:

«Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» (код 55, за исключением коллективных средств размещения, функционирующих на территории г. Барнаула);

«Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма» (код 79).

Участник отбора (получатель гранта) должен соответствовать следующим требованиям:

а) по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – «офшорные компании»), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Алтайского края на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Алтайским краем;

участник отбора (получатель гранта), являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта (участника отбора) не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя гранта), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

на едином налоговом счете должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) по состоянию на дату представления заявки:

быть зарегистрированными и (или) иметь поставленный на налоговый учет филиал, представительство, иное обособленное подразделение участника отбора на территории Алтайского края в установленном законодательством порядке;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, должен обеспечить в отчетном финансовом году подтвержденный документами среднемесячный уровень оплаты труда одного работника списочного состава не ниже размера минимальной заработной платы в Алтайском крае, установленного для работников внебюджетного сектора экономики региональным соглашением о размере минимальной заработной платы в Алтайском крае;

участник отбора – юридическое лицо должен иметь среднесписочную численность работников в течение периода с января текущего финансового года по месяц, предшествующий месяцу представления заявки для участия в отборе;

иметь факт уплаты налогов и иных обязательных платежей (в том числе налога на доходы физических лиц) в краевой бюджет в течение текущего финансового года;

не нарушать условия договоров (соглашений) при предыдущем получении грантов за счет средств краевого бюджета (в течение трех лет);

полностью реализовать проект, в случае если соискатель гранта был признан победителем в предыдущем отборе;

осуществлять в качестве вида экономической деятельности на территории Алтайского края один из классифицируемых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности по следующим классам (подклассам, группам, подгруппам):

«Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» ([код 55](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468900&date=02.04.2024&dst=104307&field=134), за исключением коллективных средств размещения, функционирующих на территории г. Барнаула);

«Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма» (код 79).

Для участия в отборе соискатели гранта представляет следующие документы:

в обязательном порядке:

заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной Управлением;

анкета соискателя гранта по форме, утвержденной Управлением;

проект, содержащий цель, задачи, календарный план его реализации и смету расходов на его осуществление (в том числе за счет средств гранта), краткое описание организационно-технических возможностей и процесса исполнения проекта, сроки (этапы) и результаты его реализации;

сведения о численности и заработной плате работников и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за отчетный период текущего года, предшествующий дате представления заявки (с приложением отчета ЕФС-1), заверенные участником отбора (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей – при наличии);

сведения о среднесписочной численности работников за квартал, предшествующий месяцу подачи заявки (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей – при наличии);

копии документов, подтверждающих фактические затраты собственных средств, в числе которых копии договоров на приобретение в собственность оборудования и материалов (при приобретении транспортного средства представляется также копия паспорта транспортного средства), копии счетов-фактур, товарных накладных, заверенные соискателем гранта, в случае начала реализации проекта до даты подачи заявки для участия в отборе в году, в течение которого проводится отбор (при наличии);

копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс (основные средства) приобретенного оборудования, в случае начала реализации проекта до даты подачи заявки для участия в отборе в году,
в течение которого проводится отбор, и при условии, что проект соискателя предусматривает проведение таких мероприятий (при наличии);

копии форм федерального государственного статистического наблюдения № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» или № 1-Турфирма, представленные за предшествующий календарный год в территориальный орган Росстата (в случае если соискатель гранта является респондентом, включенным в каталог федерального государственного статистического наблюдения по формам № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» или
№ 1-Турфирма).

В случае если хозяйствующий субъект, включенный в число респондентов по формам № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» или № 1-Турфирма, не осуществлял деятельность в календарном году, предшествующем году отбора, участник отбора представляет копию соответствующего информационного письма с отметкой о принятии со стороны территориального органа Росстата;

согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя), на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе гранта, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением гранта, по форме, утвержденной Управлением;

копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих наличие факта уплаты в краевой бюджет в текущем финансовом году исчисленных в соответствии с налоговым законодательством сумм налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов, обязанность уплаты которых наступила в текущем финансовом году;

ходатайство администрации муниципального образования о поддержке реализации проекта участника отбора, предусматривающего проведение мероприятий на территории данного муниципального образования (для участников отбора, осуществляющих деятельность, классифицируемую в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 по классу (подклассу, подгруппе) «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» ([код 55](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468900&date=02.04.2024&dst=104307&field=134), за исключением коллективных средств размещения, функционирующих на территории г. Барнаула);

по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки и подтверждающая наличие у соискателя гранта в собственности или на ином законном основании земельного участка, помещений, зданий, сооружений, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, связанной с использованием средств гранта в соответствии с заявленным проектом;

справка соответствующей инспекции Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная не ранее даты публикации объявления о проведении отбора;

копии документов, подтверждающих уменьшение кадастровой стоимости объекта (объектов) недвижимости соискателя гранта с 01.01.2020 (при наличии), заверенные надлежащим образом соискателем гранта.

В случае непредставления участником отбора указанных документов по собственной инициативе Управление запрашивает их у соответствующих органов (организаций) самостоятельно посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или Единой системы электронного документооборота Алтайского края.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявки, допущенные к рассмотрению, оцениваются членами конкурсной комиссии. Решение о предоставлении гранта и его объеме либо об отказе
в предоставлении гранта оформляется приказом Управления. В течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа Управление в письменном виде уведомляет соискателей гранта о результатах отбора.

Приказ Управления о предоставлении грантов подлежит размещению на официальном сайте Управления, в течении 3 рабочих дней следующего за днем его подписания.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку допущенных к отбору заявок в соответствии с критериями:

среднесписочная численность сотрудников за отчетный квартал, предшествующий месяцу подачи заявки (человек);

уровень среднемесячной заработной платы работников за отчетный квартал, предшествующий месяцу подачи заявки (рублей);

доля собственных и (или) привлеченных средств в общей стоимости проекта;

отношение совокупного объема уплаченных налогов за отчетный финансовый год к объему заявленной суммы гранта;

количество планируемых к созданию новых рабочих мест (увеличение среднесписочной численности работников) в результате реализации проекта (человек);

количество обслуженных туристов/экскурсантов в отчетном финансовом году (человек);

отношение планируемого объема платных услуг, предусмотренных проектом, к фактическому объему оказанных услуг в отчетном финансовом году;

актуальность проекта.

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта Управление заключает с получателями грантов соглашение о предоставлении средств из краевого бюджета (далее – «соглашение»).

Победители конкурса, не подписавшие соглашение в установленный в абзаце первом настоящего пункта срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение гранта.

В случае выявления на дату заключения соглашения несоответствия получателя гранта установленным требованиям или установления факта недостоверности представленной получателем гранта информации он утрачивает право на получение гранта.

Соглашение заключается исходя из требований бюджетного законодательства Российской Федерации в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Алтайского края.

На основании подписанного соглашения получатель гранта представляет в системе «Электронный бюджет» по формам, определенным типовыми формами соглашений, утвержденными Министерством финансов Алтайского края ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

Получатели гранта в сроки и по форме, которые определены соглашением, предоставляет в Управление в электронной форме в системе «Электронный бюджет» дополнительную отчетность:

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек);

финансовый отчет о реализации проекта.

Отчет считается представленным, если он направлен и подписан получателем гранта в системе «Электронный бюджет».

Отчет считается принятым, если он подписан с резолюцией «согласовано» усиленной квалифицированной электронной подписью начальниом Управления (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и имеет статус «утверждено».

В случае установления Управлением и (или) органом государственного финансового контроля в ходе проверки фактов нарушения условий предоставления гранта полученные средства гранта подлежат возврату в краевой бюджет в полном объеме и в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании:

соответствующего требования Управления – в течение 30 дней со дня получения указанного требования;

предписания органа государственного финансового контроля – в установленные им сроки.

В случае установления Управлением и (или) органом государственного финансового контроля недостижения показателей результата размер гранта, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле, определенной в Порядке.

Полученные средства гранта подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Консультации о представлении заявок на конкурс можно получить
в Управлении по тел. (3852) 20-61-85. Контактное лицо – Синицына Екатерина Георгиевна, начальник отдела прогнозирования и мониторинга управления Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности.